

구리시 공고 제2024-487호

2024년도 구리시 주민참여예산제 운영 계획 공고

「구리시 주민참여예산제 운영 조례」 제6조(운영계획 수립 및 공고)에 따라
2024년도 구리시 주민참여예산제 운영 계획을 아래와 같이 공고합니다.

2024년 3월 21일

구리시장



2024년도 구리시 주민참여예산제 운영 계획

2024. 3.

구 리 시

2024년도 구리시 주민참여예산제 운영 계획

예산 전 과정에 주민의 다양한 의견을 수렴·반영하기 위한 「2024년 구리시 주민참여예산제 운영 계획」을 수립하여, 지방재정의 투명성을 확보하고 재정 민주주의 실현에 기여하고자 함.

I 주민참여예산제 개요

□ 근거

- 「지방재정법」 제39조(지방예산 편성 등 예산과정의 주민 참여)
- 「구리시 주민참여예산제 운영 조례」

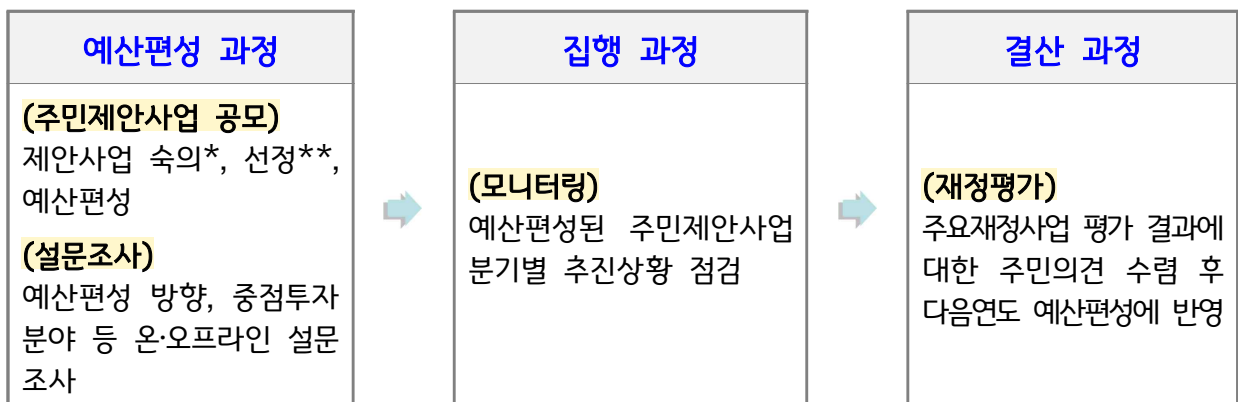
□ 목적

- 예산 전 과정에 주민참여를 확대하여 예산의 투명성·민주성 확보 및 주민 만족도 제고

□ 참여범위

- 예산 편성, 집행, 결산(평가) 등 모든 예산과정
※ 지방자치법 제47조에 따른 지방의회 의결사항(예산 심의·확정, 결산 승인 등)은 제외

□ 운영방법



*제안사업 검토, 현장점검 등 **온라인 시민투표, 주민참여예산위원회 심의 등

□ 제3기 주민참여예산위원회 운영

- 인원 : 30명
- 임기 : 2022. 5. 19. ~ 2024. 5. 18.(2년)
- 활동내용
 - ① 주민제안사업 현장점검
 - ➡ 현장점검을 통해 사업추진 시 예상되는 문제점 등 제반사항을 중점적으로 확인하고, 사업의 실효성 등을 직접 검증
 - ② 주민참여예산위원회를 통해 주민제안사업 심의·선정

✓ (개선사항) 청년층 위원이 소수로(3명) 위원회 구성 계층의 다양화가 필요
 ➡ 위원회 구성 시 공개모집비율 확대 및 청년층 참여 유도

□ 주민참여예산학교 운영

- 일자 : (1차) 2023. 4. 24. / (2차) 2023. 5. 31.
- 인원 : 구리시민, 주민참여예산위원회 위원 등 211명 참석
- 내용 : 주민참여예산제도 소개 및 주민제안사업 공모 안내 등
 - ➡ 교육대상 및 횟수를 확대하여 참석인원이 '22년 대비 23%(171명^{'22년}→211명^{'23년}) 증가

□ 주민제안사업 공모 실시

- 기간 : 2023. 5. 1. ~ 7. 31.(3개월)
- 규모 : 총 10억원(시민제안형 1억원 / 읍면동자치계획형 9억원)
- 결과 : 총 5건(171백만원) → 2024년도 예산 반영

구분	유형	제안		예산반영		비고
		건수	금액 (백만원)	건수	금액 (백만원)	
2023년	시민제안형	6	206	0	0	2024년 일반회계 정책사업비의 0.03%
	읍면동자치계획형	23	1,114	5	171	
2022년	시민제안형	5	750	1	4	2023년 일반회계 정책사업비의 0.06%
	읍면동자치계획형	14	823	6	327	

- ✓ **(개선사항)** '22년 대비 제안 건수는 증가하였으나, 사업 채택률이 낮음
⇒ 예산학교 교육을 통해 제안사업의 질적 성장 및 사업부서의 관심도 제고
- ✓ **(개선사항)** 특정 동 및 특정 부서에 편중된 제안으로 지역균형발전 저해 우려
※ (갈매동) 8건 (교문2동, 수택1동, 수택1동) 1건 제안 / (공원녹지과) 4건 접수
⇒ 주민참여예산 타지자체 우수사례 공유 및 다각적인 홍보 강화

□ 2024년도 예산편성을 위한 주민의견 설문조사 실시

- 기간 : 2023. 7. 31. ~ 8. 18.
- 방법 : 시 홈페이지(온라인), 생생문자(모바일), 행정복지센터(서면)
- 내용 : 2024년도 예산편성 방향, 중점투자분야 등
- 결과 : 총 809명 참여 → 2024년도 예산 반영

□ 2023년 주민제안사업 추진상황 점검(모니터링)

- 대상사업 : 2023년 주민제안사업 7건 *2022년도 제안
- 점검내용 : 분기별 사업 추진상황, 예산 집행률 등을 점검 후 시 홈페이지에 공개
- 점검결과 : 7건 모두 추진 완료



①건강한 놀권리 확산 캠페인



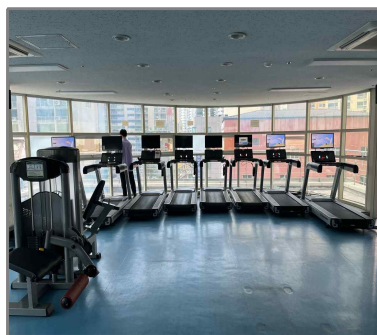
②연령별 미디어교육 프로그램 운영



③갈매광장 거리 꽃길 조성



④동구릉 굴다리 보행환경 개선



⑤건강백세, 생활체육시설 정비



⑥수택천로 도로 및 ⑦토평동 인도 정비

**'즐거움 변화, 더 행복한 구리시' 구현을 위한
효율적 재정운용**

< 재정운용 기본방향 >

- 역동적 혁신성장을 위한 전략적 자원배분과 재정투자 확대
- 지역경제 활력 회복을 위한 재정지원 강화
- 선택과 집중을 통한 지방재정 운용 효율화 도모

**지역경제
활력회복**

- ◆ 첨단지식산업 추진으로
자생적 지역경제 생태계
조성
- ◆ 민생경제 안정 지원
- ◆ 양질의 일자리 창출

**지역사회 안전망
강화**

- ◆ 저출산·고령화 등
인구구조 변화 대응
- ◆ 양극화 심화에 선제 대응
- ◆ 주민참여 및 지역공동체
활성화 지원

**지방재정 운용
효율화**

- ◆ 재정운영의 계획성 제고
- ◆ 지방재정의 건전성·
지속가능성 제고
- ◆ 자체 세입 확충 노력

추진방향	기존	개선
참여 계층의 다양화	▶ 20~30대 청년층 구성비가 낮음	▶ 위원회 공개모집시 <u>청년층을 확대</u> 하여 다양한 계층의 의견 수렴
주민참여기반 확대	▶ 시 홈페이지를 통해 주민 참여 제안사업 공모 접수 ▶ 주민참여예산위원회 심의를 통해 주민참여예산 사업 선정	▶ <u>주민e참여</u> 플랫폼 병행활용으로 주민참여 접근성 및 편의성 제고 ▶ <u>온라인 투표를 실시</u> 하여 주민제안 사업 선정에 반영(20%)
주민제안사업 채택률 증대	▶ 제안 건수 대비 예산반영률 저조 (17%)	▶ <u>우수 제안사업 공유 및 제안서 작성요령 교육</u> 을 통해 제안사업의 질적 성장 유도 ▶ 추진가능한 사업이 사장되지 않도록 <u>사업부서와 제안자간 소통</u> 을 통해 제안사업 적극반영 (대안반영, 일부반영)
다각적 홍보 확대	▶ 온라인(홈페이지, 블로그 등) 홍보에 치중	▶ <u>오프라인(포스터 제작 등)</u> 홍보 다각화를 통해 시민 관심도 제고 및 다양한 의견 수렴

추진사항	일정	세부내용
운영계획 수립·공고	3월	<ul style="list-style-type: none"> 2024년 구리시 주민참여예산제 운영 계획 시 홈페이지 등에 공고
주민제안사업 공모	4~6월	<ul style="list-style-type: none"> 2025년도 예산편성을 위한 주민제안사업 공모 및 홍보
예산학교 운영	4~5월	<ul style="list-style-type: none"> 우수 제안사업 소개 및 제안서 작성요령 등 실무중심 교육 주민참여예산위원회 위원 역량 강화 교육
주민참여예산위원회 구성	5월	<ul style="list-style-type: none"> 제4기 구리시 주민참여예산위원회 모집 (임기 : 2024. 5. 19. ~ 2026. 5. 18.)
예산편성 설문조사	7~8월	<ul style="list-style-type: none"> 2025년도 예산편성을 위한 설문조사 실시 (예산편성 방향, 중점 투자분야 등)
주민제안사업 검토 및 사업구체화	7~8월	<ul style="list-style-type: none"> 제안사업에 대한 소관부서별 사업의 적합성, 타당성 등 검토 및 사업구체화
주민제안사업 온라인 투표 및 현장점검	9월	<ul style="list-style-type: none"> 주민e참여 플랫폼을 활용한 주민제안사업 온라인 투표 실시 주민참여예산위원회 제안사업 현장확인
주민제안사업 심의·선정	10월	<ul style="list-style-type: none"> 주민참여예산위원회를 통한 사업 선정 및 예산(안) 반영
예산(안) 심의·의결 및 결과공개	12월	<ul style="list-style-type: none"> 시의회 예산(안) 의결 주민의견 수렴결과 시 홈페이지 공개

※ 향후 일정은 추진상황에 따라 변경될 수 있음

1 주민참여예산위원회 운영

□ 제3기 주민참여예산위원회 현황

- 인원 : 30명(위촉직 29명, 당연직 1명)
- 구성 : 공개모집(10명), 동추천(14명), 단체장추천(3명), 전문가(2명), 공무원(1명)
- 임기 : 2022. 5. 19. ~ 2024. 5. 18.(2년), 1회 연임 가능
- 기능 : 예산과정에 대한 주민의견수렴, 주민제안사업 심의·조정 등

□ 제4기 주민참여예산위원회 구성(안) *별도 구성 계획 수립 예정

- 인원 : 30명(위촉직 29명, 당연직 1명)
- 임기 : 2024. 5. 19. ~ 2026. 5. 18.(2년), 1회 연임 가능
- 구성방향
 - 지역, 연령, 성별 균형 안배
 - 청년층 참여 유도
 - ※ '24년 행정안전부 권고 사항(청년참여 확대 지원) ⇒ 필요시 청년협의체 위원 추천 요청
 - 장애인, 다문화가족 등 사회적 약자 및 다양한 계층 대표성 확보
- 모집방법 : 공개모집 및 단체장, 동 추천 등

<< 구리시 주민참여예산제 운영 조례 제8조 >>

- ③ 위원회의 위원은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람으로 시장이 위촉한다.
1. 위원회의 참여를 희망하는 주민으로서 공개모집 절차에 따라 선정된 사람
 2. 각 동 주민자치위원회(주민자치회)의 추천을 받은 사람(동별 1명 이상)
 3. 비영리법인·단체의 구성원 중 해당 단체장의 추천을 받은 사람
 4. 그 밖에 재정·예산 등에 전문적인 지식이 있는 사람

○ 모집절차



*공개모집 15명(전체인원의 50%), 동 추천 8명, 단체장 추천 등 6명

2 주민제안사업 공모 추진

□ 공모 개요

○ **사업규모 : 10억원** *2024년 일반회계 정책사업비의 0.18% 규모

- 시민제안형 2억원, 읍면동자치계획형 8억원
- ※ 변동사항 : 시민제안형 규모 확대(1억원 → 2억원)

○ 참여자격

- 구리시에 주소를 두고 있는 사람
- 시에 본점이나 지점 영업소 또는 생산시설 등을 둔 기업과 비영리 법인·단체의 대표자 또는 임·직원

○ 참여방법

- (기존) 제안사업 신청서 작성 제출(시 홈페이지, 우편, 이메일 등)
- **(추가) 주민e참여** 대민포털시스템 병행활용 **신규**
- ※ '24년 행정안전부 권고 사항('24년부터 소지자체 단계별 사용 확대 추진)

<< 주민참여예산시스템 신규 운영 >>

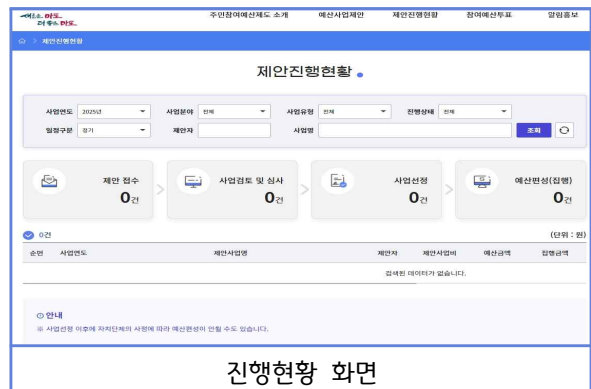
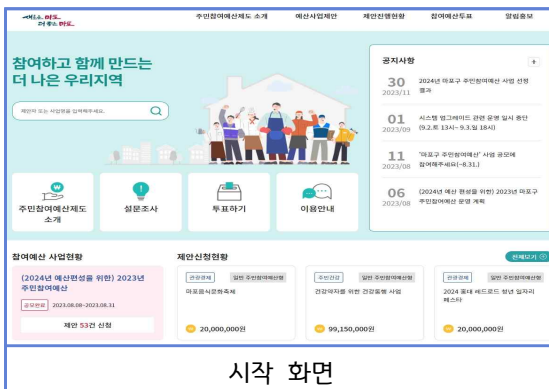
- ▶ 목적 : 지방재정 예산과정의 주민참여 활성화
- ▶ 구성 : 행정망(① e호조+ ② 포털관리시스템), 인터넷망(③ 대민포털시스템)
- ▶ 역할
 - 예산부서 : 공모 등록, 오프라인 접수된 제안사업 수기등록, 사업담당자 배분, 투표 설정, 제안사업 확정 등
 - 사업부서 : 제안사업 검토 및 구체화
- ▶ 개선사항

사업 진행과정 수기 관리
및 부분적 공개

⇒

“사업제안 - 온라인투표 - 사업선정 - 예산편성·집행” 단계별 과정 투명한 공개

▶ 주민참여예산시스템 화면(예시) * 마포구(시범운영기관) 포털



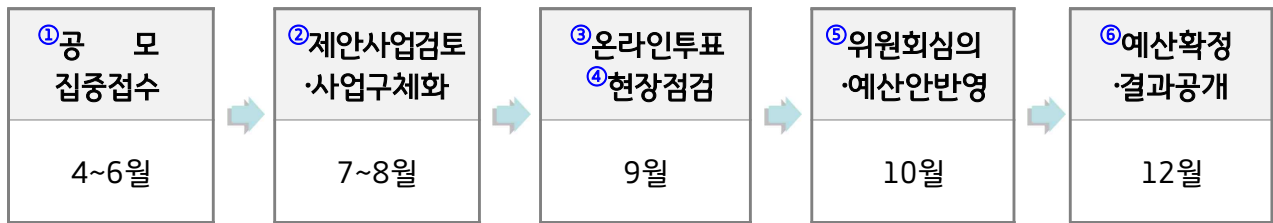
○ 대상사업

- 시가 **역점사업**으로 추진해야 할 사업
- 주민 **안전사고 예방** 관련 사업 / 지역의 **재난재해 예방** 사업
※ '24년 행정안전부 권고 사항(안전사고 예방 관련 제안사업 적극 선정·추진)
- **지역발전과 주민복지**를 위해 필요한 사업
- 시민불편해소를 위한 **생활밀착형 사업**
- 지역실정에 맞는 **소규모 주민숙원사업** 등

【 제외 사업 】

- ✓ 법령에 위반되거나 법적 다툼의 소지가 있는 사업
- ✓ 기존에 추진중인 사업(단, 기존 사업의 개선 제안은 가능)
- ✓ 사업 완료에 1년 이상 소요되는 다년도 사업
- ✓ 타 공공기관(경찰서, 소방서, 교육청, 한국전력공사 등)에서 시행해야 하는 사업
- ✓ 특정 개인·단체만을 지원하거나 특정 제품 판매 등을 목적으로 제안된 사업
- ✓ 상급기관, 언론기관 등에서 지적된 사업
- ✓ 주민간의 다툼이 있거나 갈등 소지가 있는 사업
- ✓ 사유지 내에 시행되는 사업
- ✓ 예산이 수반되지 않는 단순 민원처리
- ✓ 시설 운영비, 인건비 및 경상적 경비 등
- ✓ 행사성 사업 및 재산성 물품 구입 요구 사업

□ 공모 절차



① 주민제안사업 공모 접수

- 집중접수기간 : 2024. 4. ~ 6. (3개월)
※ 연중 상시접수 가능, 6월 이후 접수 사업은 2026년 제안사업으로 반영
- 접수유형


구분	시민제안형	읍면동자치계획형
규모	2억원	8억원
제안자	시민 (개인 등)	동별 주민대표기구 (주민자치회 또는 통장협의회)
접수방법	<ul style="list-style-type: none"> • 온라인 - 시 홈페이지, 주민e참여포털 접수 • 오프라인 - 시청, 동 행정복지센터 방문 접수 	동 주요사업 발굴 및 우선순위 선정 후 제출

※ 시민제안형과 읍면동자치계획형 제안사업 한도는 서로 융통 가능

② 제안사업 검토 및 사업구체화

- 기간 : 2024. 7. ~ 8. (2개월)
- 제안사업 검토 및 분류
 - ┌ 추진가능 : 전부반영, 일부반영, 대안반영, 당해연도 즉시처리
 - └ 추진불가 : 제외대상, 장기검토 필요, 실효성 부족 등
- ⇒ 사업부서는 추진가능한 사업이 사장되지 않도록 **현장확인 및 제안자와 소통을 통해 제안사업 적극 반영**
- 추진가능사업 구체화
 - ⇒ 사업부서와 제안자가 협업하여 제안사업 구체화 및 예산규모 산출

③ 온라인 시민투표 신규

- 기간 : 2024. 9월 중
- 참여자 : 시민 누구나
- 방식 :  대민포털시스템을 통한 온라인 투표
 - ※ 휴대폰 본인인증을 통해 중복투표 방지로 투표의 신뢰성 확보
- 결과 : 주민참여 제안사업 선정에 반영(20%)
⇒ 주민참여예산위원회 외 시민 의견수렴을 통해 실제 주민선호도 반영

④ 주민제안사업 현장점검

- 시기 : 2024. 9월 중
- 장소 : 사업부서 검토결과 추진가능한 제안사업 대상지
 - ※ 사업지를 특정할 수 없거나 현장점검 불필요한 사업 제외
- 참여자 : 주민참여예산위원회 위원, 사업 제안자, 사업부서 등
- 내용 : 사업지 현장확인, 사업부서 검토의견 청취 및 질의답변 등 진행
- 결과 : 주민참여예산위원회 개최 시 현장점검 영상 송출

⑤ 주민참여예산위원회 심의 및 예산(안) 반영

- 시기 : 2024. 10월 중
- 내용 : 주민제안사업 심의 및 예산규모 조정
- 결과 : 주민제안사업 최종 선정* 및 2025년도 예산(안) 반영
 - ※ 시민투표 결과 반영 및 주민 안전사고 예방 관련 사업 우선 선정

⑥ 시의회 예산(안) 의결 및 결과 공개

- 시기 : 2024. 12월 중
- 내용 : 2025년도 예산에 반영된 주민제안사업을 시홈페이지 및 주민e참여 포털에 공개

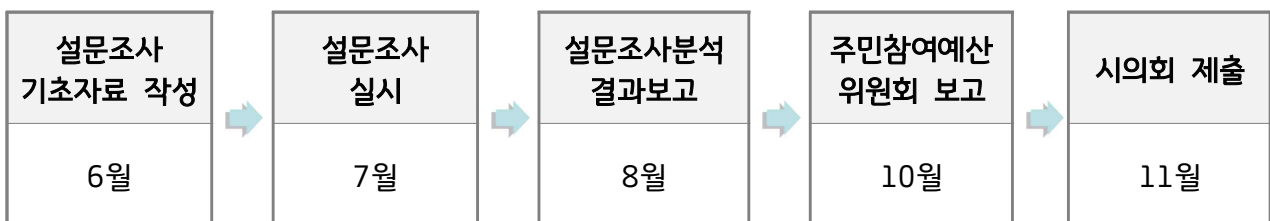
3 예산학교 운영

□ 운영 개요 *별도 운영 계획 수립 예정

- 시기 : 2024. 4. ~ 5.
- 대상 : 주민참여예산위원회, 동 주민자치회 위원, 동 담당자, 일반시민 등
- 방법 : 전문강사 초빙 교육
- 내용
 - 타 지자체 우수 제안사업 공유 및 제안서 작성요령
⇒ 제안사업의 질적 성장을 유도하여 예산 반영률 향상
 - 주민참여예산제의 이해, 2024년도 운영계획, 대민 홍보 방법 등 교육
⇒ 신규 위촉된 주민참여예산위원회 위원 역량 강화

4 2025년도 예산편성을 위한 주민의견 설문조사 실시

□ 설문조사 절차

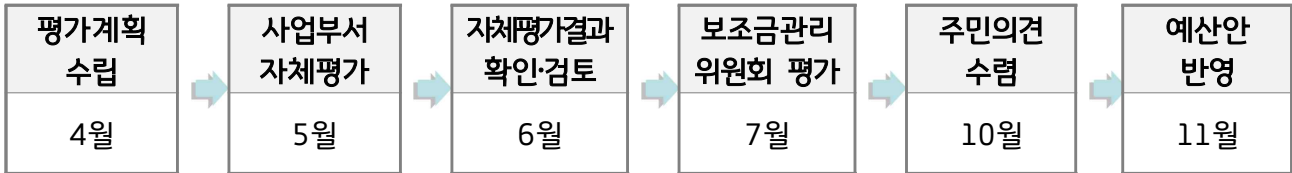


□ 설문조사 개요 *세부내용 별도 계획 수립 예정

- 설문기간 : 2024. 7.(1개월)
- 설문대상 : 구리시민, 구리시 근무 직장인 및 사업주
- 설문방법 : 시 홈페이지(온라인), 생생문자(모바일), 행정복지센터(서면)
- 설문내용
 - 2025년도 예산편성 방향 및 중점투자 분야 우선순위 조사 등
 - 구리시 예산 편성 및 운영에 대한 의견조사
- 설문결과 : 본예산(안) 첨부서류로 시의회 제출 및 시 홈페이지 공개

5 2023회계연도 주요재정사업 평가

□ 평가 절차



□ 평가 개요 *별도 평가 계획 수립 예정

- 평가대상 : 2023회계연도 투자사업
 - 총사업비 2억원 이상(자체재원) / 일반 및 특별회계 / 이월사업 포함
- 평가방법 : 사업부서 자체평가 후 보조금관리위원회 최종 평가
 - ⇒ 최종평가 결과에 대한 주민참여예산위원회 의견 수렴
- 평가결과 : 사업별 5단계로* 등급화하여 2025년도 예산(안) 반영

등급	매우우수	우수	보통	미흡	매우미흡
평가점수	90점 이상	89점~80점	79점~70점	69점~60점	60점 미만
비율*	5% 미만	15% 미만	70%	10% 이상	
예산반영	증액가능	증액가능	유지	10%이상 삭감	미반영

6 2024년 주민제안사업 추진상황 점검(모니터링)

□ 점검 개요

- 대상사업 : 2024년 주민제안사업 5건 *2023년도 제안

연번	사업명	소관부서	예산액 (단위 : 천원)	사업내용
계	5건		171,290	
1	공공장소 공공와이파이 확충	정보통신과	110,000	와이파이 취약지점에 공공와이파이를 추가 설치
2	시 경계 입체글자 설치	갈매동	22,000	남양주시 별내동과 구리시 갈매동 경계에 동 홍보를 위한 led 입체글자 모형 설치
3	터전을 살리는 doing 프로젝트	동구동	7,290	지역 주민들이 직접 지역브랜드 가치(맛집, 인물 등)를 발굴하여 스토리텔링 도서 발간
4	우미내마을 입구 수목 제거	안전총괄과	10,000	우미내마을 입구에 수목을 제거하여 마을 내 통풍의 원활화 유도
5	수택3동 자치센터 컴퓨터 교실 운영	수택3동	22,000	자치센터에 노트북을 구비하여 계층별 맞춤형 컴퓨터 교실 운영

- 점검시기 : 분기별
- 점검내용 : 사업 추진계획, 진행상황, 예산 집행률 등
- 점검방법 : 사업부서 자체점검 후 분기별 추진현황 자료 제출
- 점검결과
 - 시 홈페이지에 분기별 사업 추진상황 공개
 - 모니터링 결과 문제점 등은 개선 조치

7 다각적 홍보 강화

□ 홍보 계획

- 시기 : 주민제안사업 공모, 예산학교 개최, 설문조사 및 온라인 투표 진행 시
 ⇨ 시작일부터 마감일까지 상황에 따른 적시 홍보 추진
- 방법 : 온·오프라인 홍보 강화 ⇨ 주민참여예산에 대한 시민 관심도 제고

구분	홍모매체	주요내용	협 조
온라인	시 홈페이지	• 배너, 팝업	정보통신과
	SNS	• 블로그, 인스타, 카카오톡, 페이스북	홍보협력담당관
	모바일	• 생생문자	
	인터넷, 언론사 등	• 보도자료 배포	
오프라인	포스터(QR코드 포함) 및 현수막 제작 배포	<ul style="list-style-type: none"> • 구리소식지 게재 • 본청 및 동 행정복지센터 게시판 게시 • 버스정류장 전광판 홍보 • 관내 홍보방송시스템(IPTV) 및 아파트 엘리베이터 TV 홍보 • 기간단체 회의 시 홍보 	홍보협력담당관 교통행정과 동 행정복지센터

- **동 자치계획형 사업 발굴 협조** **총무과, 각 동**
 - 각 동 주민자치회 및 통장협의회에 주민참여예산 제안사업 공모 신청 안내
 - 동별 1개 이상 사업 제출

- **주민제안사업 공모 및 설문조사 홍보** **전부서**
 - 2025년도 예산편성을 위한 주민의견 설문조사 기초자료 작성
 - 주민제안사업 공모, 설문조사 시 관내 민간단체, 각종 위원회 등에 홍보

- **주민제안사업 검토 및 사업화 적극 추진** **사업부서**
 - 2025년도 예산편성을 위한 주민제안사업 검토 및 사업구체화
 - 주민제안사업 현장점검 및 주민참여예산위원회 회의 참석

참고1 주민제안사업 공모 신청서(서식)

구리시 주민참여예산 제안사업 공모 신청서

제안자	성 명	*개인정보수집이용 동의서 징구		
	주 소 [거주지/사업장]			
	연 락 처		이 메 일	
제안사업 내용				
사 업 명				
사업목적 [제안취지]				
사업대상 [수혜자]	사업대상자(지), 규모 등			
사업기간	2025.00.00. ~ 00.00.(최대 1년)			
소요예산	0,000천 원 (산출내역 : 단가(원)×인원(명)×개소×횟수(회)×일수(일)×비율(%))			
사업내용	<p>※ 작성시 유의사항</p> <ul style="list-style-type: none"> - 사업대상(수혜자), 사업량, 추진방법 및 소요예산(추정액) 등에 대하여 최대한 구체적으로 작성 - 세부계획은 별도 첨부 가능 			
2024년 월 일				
구리시장 귀하				

사업 위치도

※ 도면 또는 지도를 붙이거나 약도를 그려도 무방하나, 정확한 위치(사업구간 표시)가 나타날 수 있도록 작성 요망 (인트라넷 GIS 이용가능)

현황사진

※ 본 제안 건에 대하여 심의 과정 중 현장점검 및 회의 등에 참여하여 의견을 제시하실 수 있습니다.

구리시 주민참여예산 제안사업 공모 개인정보 수집 · 이용 동의서

「구리시 주민참여예산 제안사업 공모」 신청자의 모든 개인정보는 ‘개인정보보호법’에 의하여 안전하게 보관 · 관리되며, 이용기간 종료 시 지체 없이 폐기합니다.

1. 개인정보 수집 · 이용 · 제공 동의

1) 개인정보의 수집항목 및 수집방법

「구리시 주민참여예산 제안사업 공모」 신청접수 시 다음의 정보를 수집하고 있습니다.

가. 수집하는 개인정보 항목 : 성명, 주소, 연락처, 이메일

나. 개인정보 수집방법 : 구리시 홈페이지 주민참여예산 사업 신청 및 이메일, 우편 등을 통해 접수된 주민참여예산 제안사업 공모 신청서를 통한 수집

다. 이용기관 : 구리시

2) 개인정보의 수집·이용목적 및 보유·이용기간

「구리시 주민참여예산 제안사업 공모」 선정 및 사업참여 등을 위하여 신청 접수일로부터 2년간(단, 예산편성사업은 5년간) 최소한의 개인정보를 보유 및 이용하게 됩니다.

수집하는 개인정보 항목	개인정보의 수집 · 이용 목적	보유 및 이용 기간
성명, 주소, 연락처, 이메일	「구리시 주민참여예산 제안사업 공모」 선정 및 사업 안내사항 전달 등 사업관리	신청접수일로부터 2년간 (단, 예산편성사업은 5년간)

개인정보 제공자가 동의한 내용 외의 다른 목적으로 이용하지 않습니다. 정보주체는 필수 개인정보의 수집 · 이용에 대해 거부할 수 있으며, 동의 거부 시 「구리시 주민참여예산 제안사업 공모」 신청 접수가 되지 않습니다.

본인은 위와 같이 개인정보 수집 · 이용에 동의합니다.

성명: _____ (서명)

성명: _____ (서명)

성명: _____ (서명)

성명: _____ (서명)

성명: _____ (서명)

※ 개인 신청자의 경우 신청자 전원 동의 / 단체 신청의 경우 대표자 작성

참고2 관련 법령

□ 지방재정법

제39조(지방예산 편성 등 예산과정의 주민 참여) ① 지방자치단체의 장은 대통령령으로 정하는 바에 따라 지방예산 편성 등 예산과정(「지방자치법」 제47조에 따른 지방의회의 의결사항은 제외한다. 이하 이 조에서 같다)에 주민이 참여할 수 있는 제도(이하 이 조에서 “주민참여예산제도”라 한다)를 마련하여 시행하여야 한다.

② 지방예산 편성 등 예산과정의 주민 참여와 관련되는 다음 각 호의 사항을 심의하기 위하여 지방자치단체의 장 소속으로 주민참여예산위원회 등 주민참여예산기구(이하 “주민참여예산기구”라 한다)를 둘 수 있다.

1. 주민참여예산제도의 운영에 관한 사항

2. 제3항에 따라 지방의회에 제출하는 예산안에 첨부하여야 하는 의견서의 내용에 관한 사항

3. 그 밖에 지방자치단체의 장이 주민참여예산제도의 운영에 필요하다고 인정하는 사항

③ 지방자치단체의 장은 주민참여예산제도를 통하여 수렴한 주민의 의견서를 지방의회에 제출하는 예산안에 첨부하여야 한다.

④ 행정안전부장관은 지방자치단체의 재정적·지역적 여건 등을 고려하여 대통령령으로 정하는 바에 따라 지방자치단체별 주민참여예산제도의 운영에 대하여 평가를 실시할 수 있다.

⑤ 주민참여예산기구의 구성·운영과 그 밖에 필요한 사항은 해당 지방자치단체의 조례로 정한다.

□ 지방재정법 시행령

제46조(지방예산 편성 등 예산과정의 주민참여) ① 법 제39조제1항에 따른 지방예산 편성 등 예산과정(이하 이 조에서 “예산과정”이라 한다)에 주민이 참여할 수 있는 방법은 다음 각 호와 같다.

1. 공청회 또는 간담회

2. 설문조사

3. 사업공모

4. 그 밖에 주민의견 수렴에 적합하다고 인정하여 조례로 정하는 방법

② 지방자치단체의 장은 제1항에 따라 수렴된 주민의견을 검토하고 그 결과를 예산과정에 반영할 수 있다.

③ 행정안전부장관은 법 제39조제4항에 따라 다음 각 호의 항목에 대해서 지방자치단체를 대상으로 같은 조 제1항에 따른 주민참여예산제도(이하 이 조에서 “주민참여예산제도”라 한다)의 운영에 대한 평가를 매년 실시할 수 있다.

1. 법 제39조제2항에 따른 주민참여예산기구의 구성 여부 및 운영의 활성화 정도

2. 예산과정에의 실질적인 주민참여 범위 및 수준
 3. 주민참여예산제도의 홍보 및 교육 등 지원
 4. 그 밖에 행정안전부장관이 주민참여예산제도의 운영에 대한 평가를 위하여 필요하다고 인정하는 사항
- ④ 제1항 및 제2항에서 규정한 사항 외에 예산과정에의 주민참여에 관한 절차 및 지원 등에 필요한 사항은 지방자치단체의 조례로 정한다.

□ 구리시 주민참여예산제 운영 조례

제1조(목적) 이 조례는 「지방재정법」 제39조 및 같은 법 시행령 제46조에 따라 구리시의 예산편성 등 예산과정에 주민참여를 보장하고, 예산의 투명성을 증대하기 위하여 필요한 사항을 규정하는 것을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 “주민”이란 다음 각 호의 사람을 말한다.

1. 구리시(이하 “시”라 한다)에 주소를 두고 있는 사람
2. 시에 본점이나 지점 영업소 또는 생산시설 등을 둔 기업과 비영리 법인·단체의 대표자 또는 임·직원

제3조(법령준수 의무) ① 이 조례에 따른 예산편성 등 예산과정(이하 “예산과정”이라 한다)에 대한 주민참여 절차·방법 등은 「지방자치법」, 「지방재정법」, 그 밖의 지방자치단체 예산편성에 관하여 규정된 법령을 위반해서는 아니 된다.

② 주민참여는 주민의 자발적인 참여와 협력을 기본 정신으로 하며, 구리시의회 예산심의권을 침해하지 않는 범위에서 활동하여야 한다.

제4조(시장의 책무) ① 구리시장(이하 “시장”이라 한다)은 예산을 편성하는 단계에서부터 주민이 충분한 정보를 얻고 의견을 표명할 기회를 가질 수 있도록 정보공개와 주민참여 보장을 위하여 노력하여야 한다.

② 시장은 교육, 홍보 등을 통하여 시민참여의식을 고취시키도록 노력하여야 한다.

제5조(주민의 권리) 주민은 이 조례에서 정한 범위에서 예산 편성과 관련된 의견을 제출할 수 있다.

제6조(운영계획 수립 및 공고) 시장은 예산편성 방향, 주민참여예산의 범위, 주민의견수렴 절차 및 방법 등 주민참여예산 운영에 대한 종합계획을 수립하여 20일 이상 시보, 시 홈페이지, 게시판 등에 공고하여야 한다.

제7조(의견수렴 절차 등) 시장은 예산과정에 대한 주민의견수렴을 위해 설명회, 공청회, 토론회, 서면 또는 인터넷 설문조사, 사업공모, 주민참여예산위원회 등을 통해 의견을 수렴할 수 있다.

제8조(위원회의 구성) ① 시장은 주민참여 예산제도의 효율적인 운영을 위하여 구리시

주민참여예산위원회(이하 “위원회”라 한다)를 둔다.

② 위원회는 위원장 및 부위원장 각 1명을 포함하여 30명 이내로 구성한다. 이 경우 특정 성이 위촉직 위원 수의 10분의 6을 초과하지 아니하도록 하여야 한다.

③ 위원회의 위원은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람으로 시장이 위촉한다.

1. 위원회의 참여를 희망하는 주민으로서 공개모집 절차에 따라 선정된 사람
2. 각 동 주민자치위원회(주민자치회)의 추천을 받은 사람(동별 1명 이상)
3. 비영리법인·단체의 구성원 중 해당 단체장의 추천을 받은 사람
4. 그 밖에 재정·예산 등에 전문적인 지식이 있는 사람

④ 위원장은 위촉직 위원 중에서 호선하고, 부위원장과 간사는 예산업무담당 부서장과 팀장으로 각각 한다.

제9조(임기) 위촉위원의 임기는 2년으로 하되, 한 차례만 연임할 수 있으며, 위촉직 보궐위원의 임기는 전임자 임기의 남은기간으로 한다.

제10조(위원의 제척·기피·회피) ① 위촉직 위원이 심의 안건과 직접적인 이해관계가 있다고 인정되는 경우에는 해당 안건의 심의·의결에서 제척된다.

② 당사자는 위원에게 심의·의결의 공정성을 기대하기 어려운 사정이 있는 경우 그 이유를 구체적으로 서면으로 밝히고 기피신청을 할 수 있고, 위원회는 의결로 해당 위원의 기피 여부를 결정하여야 한다. 이 경우 기피신청의 대상이 된 위원은 그 기피 여부에 대한 결정에 참여할 수 없고, 기피결정을 받은 해당 위원은 그 심의·의결에 참여하지 못한다.

③ 위원 본인이 제1항 및 제2항의 사유에 해당하는 경우에는 스스로 해당 안건의 심의·의결을 회피하여야 한다.

제11조(해촉) 시장은 위원이 각 호의 어느 하나에 해당하는 사유가 있을 경우에는 임기 중이라도 해촉 할 수 있다.

1. 다른 지역으로 거주지나 사업장을 이전한 경우
2. 질병이나 해외여행 등으로 6개월 이상 임무를 수행하기 어려운 경우
3. 일신상의 이유로 스스로 사퇴를 원하는 경우
4. 위원회의 운영취지, 원칙, 목적과 기능 등에 반하는 행위를 하였을 경우
5. 위원이 심의안건과 직접적인 이해관계가 있음에도 불구하고 회피신청을 하지 아니하여 심의의 공정성을 해친 경우
6. 그 밖에 그 직의 직무를 소홀히 한 경우

제12조(위원장 등의 직무) ① 위원장은 위원회를 대표하고, 위원회의 업무를 총괄한다.

② 부위원장은 위원장을 보좌하며, 위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행 할 수 없을 때에는 그 직무를 대행한다.

제13조(기능) 위원회는 다음 각 호의 기능을 수행한다.

1. 예산과정에 대한 주민의견수렴
2. 제안된 사업예산에 대한 심의·조정

3. 그 밖에 시장이 필요하다고 인정하여 위원회에 부의하는 사항

제14조(운영원칙) 위원회는 다음 각 호의 원칙에 따라 운영하여야 한다.

1. 주민의 복리증진 및 지역공동체 형성에 기여
2. 주민참여의 보장 및 재정자치의 실현
3. 위원회의 건전한 육성 및 발전을 위한 노력
4. 정치적·사적인 목적으로 이용 배제
5. 시의회의 예산안 심의권을 침해하지 아니하도록 하고 시장의 예산편성권 범위 안에서 활동

제15조(운영) ① 위원장은 주민참여 예산활동 등과 관련하여 필요한 경우에는 시장과 협의하여 회의를 소집할 수 있다.

② 회의를 소집하는 경우에는 회의의 일시·장소 및 부의안건을 각 위원에게 서면으로 통지하여야 한다.

③ 위원회의 회의는 재적위원 과반수의 출석으로 개의하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

④ 위원회는 필요한 경우 관계 공무원 또는 전문가를 위원회에 참석시켜 의견을 청취하거나 자료제출 등 협조를 요청할 수 있다.

제16조(예산학교) ① 시장은 예산과정에 대한 이해를 돕기 위하여 위원회 위원 및 주민 등을 대상으로 예산학교를 운영할 수 있다.

② 시장은 필요한 경우 제1항에 따른 예산학교의 운영을 전문기관 또는 단체에 위탁할 수 있다.

제17조(재정지원 등) ① 시장은 위원회 및 예산학교 운영 등에 소요되는 비용을 예산의 범위에서 지원할 수 있다.

② 시장은 위촉위원에 대하여는「구리시 각종 위원회 설치 및 운영 조례」가 정하는 바에 따라 수당과 여비를 지급할 수 있다.

제18조(교육·홍보 및 토론) ① 시장은 주민의 참여를 활성화하기 위해 주민을 대상으로 시 예산에 대한 설명·교육·홍보 및 토론 활동을 적극적으로 수행하여 주민들이 예산의 편성·집행·결산 등 예산과정과 주민참여 방법, 주민참여 예산제도 운영 등에 관한 사항을 충분히 알 수 있게 한다.

② 삭제

제19조삭제

제20조(결과공개) 시장은 제7조에 따라 제출된 의견수렴 결과를 시 홈페이지 등에 공개하여야 한다.

제21조(시행규칙) 이 조례 운영에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.